



## บันทึกข้อความ

คณะวิศวกรรมศาสตร์  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย  
เลขรับ 5962  
วันที่ 25-10-2567  
เวลา 08.35 น.

ส่วนราชการ กองพัฒนานักศึกษา งานกิจกรรมนักศึกษา วินัยและพัฒนานักศึกษา กีฬา

โทรศัพท์ ๐ ๗๔๓๑ ๗๑๑๘ โทรศัพท์ภายใน ๒๑๖๑

ที่ อว ๐๖๕๕.๒๐/๑๐๘๑

วันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอส่งสำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการสืบทอดประเพณีวันลอยกระทง และเชิญประชุม

เรียน หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย โดยกองพัฒนานักศึกษา กำหนดจัดโครงการสืบทอดประเพณีวันลอยกระทง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการสืบสานศิลปวัฒนธรรมและประเพณีที่ดีงามของท้องถิ่นและของไทยให้คงอยู่สืบไป สร้างจิตสำนึกในการร่วมกันสืบสานวัฒนธรรมประเพณีวันลอยกระทง สร้างความสามัคคีในหมู่คณะ และสร้างความสัมพันธ์ระหว่างมหาวิทยาลัยกับชุมชน และเพื่อประชาสัมพันธ์มหาวิทยาลัยสู่สังคมภายนอก ในวันศุกร์ที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ณ บริเวณภูมิพลแห่งปัญญา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย สงขลา ความแจ้งแล้วนั้น

ในการนี้ กองพัฒนานักศึกษา จึงขอส่งสำเนาคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ที่ ๒๒๐๓/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการสืบทอดประเพณีวันลอยกระทง และขอเชิญรองคณบดี/รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนานักศึกษา เข้าร่วมประชุมเพื่อเตรียมความพร้อมในการดำเนินโครงการ ในวันจันทร์ที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. ผ่านการประชุมออนไลน์ Zoom Cloud Meeting (<http://ruts.zoom.us>) Meeting ID : ๙๗๓ ๕๘๙๕ ๓๒๒๐ Meeting Passcode : ๒๘๑๐๖๗ ดังสำเนาคำสั่ง และระเบียบวาระการประชุมที่ได้แนบมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางดาวดล สวัสดิ์สถานนท์)

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

เรียน คณบดี

- เพื่อโปรดพิจารณา
- กองพัฒนานักศึกษา ขอส่งสำเนา

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

ดำเนินงานโครงการสืบทอดประเพณีวันลอยกระทง

และเชิญรองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา ร่วมประชุม

ในวันจันทร์ที่ 28 ตุลาคม 2567 เวลา 09.00 น.

ผ่านระบบออนไลน์

- เห็นควรมอบผ.พ. แจ้งคณะกรรมการ

และรองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา ทราบ

25 ต.ค. 67

ทราบ และมอบฯ

26 ต.ค. 67

๒๙ ๑๐.๖๗

27 ต.ค. 67



คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ที่๒๒๐๓ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการสืบทอดประเพณีวันลอยกระทง

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย กำหนดจัดโครงการสืบทอดประเพณีวันลอยกระทง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการสืบสานศิลปวัฒนธรรมและประเพณีที่ดั่งามของท้องถิ่นและของไทย ให้คงอยู่สืบไป สร้างจิตสำนึกในการร่วมกันสืบสานวัฒนธรรมประเพณีวันลอยกระทง สร้างความสามัคคีในหมู่คณะ และสร้างความสัมพันธ์ระหว่างมหาวิทยาลัยกับชุมชน และเพื่อประชาสัมพันธ์มหาวิทยาลัยสู่สังคมภายนอก ในวันศุกร์ที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ณ บริเวณภูมิพลิ่งแห่งปัญญา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย สงขลา

เพื่อให้การดำเนินการและการเตรียมจัดโครงการสืบทอดประเพณีวันลอยกระทง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ อาศัยอำนาจตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ที่ ๑๑๕๓/๒๕๖๗ เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิการบดีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัย จึงแต่งตั้งบุคลากรเป็นกรรมการ ดังรายนามต่อไปนี้

**๑. คณะกรรมการอำนวยการ**

รองอธิการบดี (ผศ.ปิยะ ประสงค์จันทร์)	ประธานกรรมการ
คณบดีคณะบริหารธุรกิจ	กรรมการ
คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์	กรรมการ
คณบดีคณะศิลปศาสตร์	กรรมการ
คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	กรรมการ
คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี	กรรมการ
ผู้อำนวยการวิทยาลัยรัตภูมิ	กรรมการ
รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ	กรรมการ
รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาคณะวิศวกรรมศาสตร์	กรรมการ
รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาคณะศิลปศาสตร์	กรรมการ
รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	กรรมการ
รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา	กรรมการ
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี	
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนานักศึกษาวิทยาลัยรัตภูมิ	กรรมการ
ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
ผู้อำนวยการกองกลาง	กรรมการ
	/ผู้อำนวยการกองนโยบาย...

ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน

กรรมการ

ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

กรรมการและเลขานุการ

**หน้าที่** ให้คำปรึกษาและประสานงานกับคณะกรรมการดำเนินงาน ให้ข้อเสนอแนะตลอดจนอำนวยความสะดวก สนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการทุกฝ่าย สนับสนุนนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

## ๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

### ๒.๑ คณะกรรมการฝ่ายประสานงานและดำเนินงาน

นางดาวดล สวัสดิลาภานนท์	ประธานกรรมการ
นางจุฑามาศ จันทร์ไชย	กรรมการ
นางชนิษฐา พุฒจันทร์	กรรมการ
นางสาวสรโรชา เรืองกาญจน์	กรรมการ
นางสาวณัฐกาญจน์ จันทร์ศรีบุตร	กรรมการ
นายซัมพูเต็ง มีนา	กรรมการ
นางสาววรวัลลัญช์ มงคลชยานันต์	กรรมการ
นายณัฐวุฒิ ทองศร	กรรมการ
นางสาวสุมณฑา สุวรรณ	กรรมการ
นายนิทัศน์ ขำตรี	กรรมการและเลขานุการ

**หน้าที่** ๑. จัดทำกำหนดการ แบบฟอร์ม แผนผังการจัดกิจกรรม และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒. จัดทำหนังสือเชิญหน่วยงานเข้าร่วมกิจกรรม

๓. กำหนดพิธีการ รูปแบบการดำเนินกิจกรรมการแสดงบนเวที

๔. ประสานเชิญชวนร้านขายสินค้าบริเวณงาน

๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### ๒.๒ คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ และยานพาหนะ

นายสุจินดา แซ่ฮั่น	ประธานกรรมการ
นางธารรัตน์ อะชะนัง	กรรมการ
นางสาวภาวิตรา แก้วประไพ	กรรมการ
เจ้าหน้าที่สังกัดกลุ่มงานอาคารสถานที่ทุกคน	กรรมการ
พนักงานขับรถทุกคน	กรรมการ
องค์การนักศึกษา	กรรมการ
สโมสรนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ	กรรมการ
สโมสรนักศึกษาคณะวิศวกรรมศาสตร์	กรรมการ
สโมสรนักศึกษาคณะศิลปศาสตร์	กรรมการ
สโมสรนักศึกษาคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	กรรมการ
สโมสรนักศึกษาคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี	กรรมการ
นายเอกจักร์ อินทร์ตัน	กรรมการและเลขานุการ

/หน้าที่...

- หน้าที่**
๑. จัดภูมิทัศน์บริเวณสระน้ำ เหมาะสมกับประเพณีลอยกระทง
  ๒. ติดตั้งเต็นท์ โต๊ะ เก้าอี้ บริเวณจัดงานตามผู้จัดร้องขอ
  ๓. ติดตั้งระบบไฟฟ้า และแสงสว่างในเต็นท์ บริเวณรอบสระน้ำ สถานที่จัดงานและทางเข้า – ออก
  ๔. รักษาความปลอดภัยในการเข้า – ออก มหาวิทยาลัย
  ๕. อำนวยความสะดวกด้านยานพาหนะ ในการขนย้ายอุปกรณ์ต่าง ๆ ตามคำร้องขอ ทั้งก่อนและหลังจากเสร็จสิ้นกิจกรรม
  ๖. กำหนดมาตรการ และดำเนินการในการให้แม่ค้าหรือนักศึกษา ทำการขายสินค้าบริเวณงาน
  ๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๓ คณะกรรมการฝ่ายจัดการประกวด

นางดาวดล สวัสดิลาภานนท์	ประธานกรรมการ
นางจุฑามาศ จันทร์ไชย	รองประธานกรรมการ
นางจิราพร บริสุทธิ์	กรรมการ
องค์การนักศึกษา	กรรมการ
สโมสรนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ	กรรมการ
สโมสรนักศึกษาคณะวิศวกรรมศาสตร์	กรรมการ
สโมสรนักศึกษาคณะศิลปศาสตร์	กรรมการ
สโมสรนักศึกษาคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	กรรมการ
สโมสรนักศึกษาคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี	กรรมการ
นายนิทัศน์ ขำตรี	กรรมการและเลขานุการ
นายณัฐวุฒิ ทองศร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
องค์การนักศึกษา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่**
๑. กำหนดแบบฟอร์มรับสมัคร ใบรับลงทะเบียน เกณฑ์การพิจารณาในการประกวด
  ๒. ดำเนินการรับสมัคร จัดหากรรมการตัดสินการประกวด
  ๓. อำนวยความสะดวกการตัดสินการประกวด ในวันศุกร์ที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
  ๔. จัดทำเกียรติบัตร จัดถ้วยรางวัล - เงินรางวัลสำหรับผู้เข้าประกวด
  ๕. ดูแลอำนวยความสะดวกคณะกรรมการตัดสิน
  ๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๔ คณะกรรมการฝ่ายปฏิบัติ ต้อนรับ และลงทะเบียน

นางชนิษฐา พุฒจันทร์	ประธานกรรมการ
นางสาวสุมณฑา สุวรรณ	กรรมการ
นางสาวณัฐกาญจน์ จันทร์ศรีบุตร	กรรมการ
องค์การนักศึกษา	กรรมการ
นายณัฐวุฒิ ทองศร	กรรมการและเลขานุการ

/หน้าที่...

- หน้าที่** ๑. ต้อนรับ และจัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับคณาจารย์ที่เข้าร่วมกิจกรรม
๒. จัดทำแบบฟอร์มพร้อมระบบรับลงทะเบียนผู้เข้าร่วมกิจกรรม และรับลงทะเบียน
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๕ คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์

นางตรุณี ลีสิน	ประธานกรรมการ
นายธนากร สิทธิสาร	กรรมการ
นางวศินี จิตภูษา	กรรมการ
นางสาวอุทัยวรรณ ชาลีผล	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่** ๑. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ทาง เว็บไซต์ เสียงตามสาย สถานีวิทยุ และช่องทางอื่น ๆ
๒. บันทึกภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว ในวันศุกร์ที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

๒.๖ คณะกรรมการฝ่ายถ่ายทอดสด

นางจุฑามาศ จันทร์ชัย	ประธานกรรมการ
นายนิทัศน์ ขำตรี	กรรมการ
องค์การนักศึกษา	กรรมการ
นายณัฐวุฒิ ทองศร	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่** ๑. จัดเตรียมอุปกรณ์ ควบคุม ประสานงานกับผู้ถ่ายทอดภาพและเสียง
๒. เผยแพร่การถ่ายทอดสดทางเพจต่าง ๆ

๒.๗ คณะกรรมการฝ่ายประเมินผลและสรุปผลการปฏิบัติงาน

นางสาวสรโรชา เรืองกาญจน์	ประธานกรรมการ
นางสาวสุนันทา สุวรรณ	กรรมการ
องค์การนักศึกษา	กรรมการ
นางสาวณัฐกาญจน์ จันทร์ศรีบุตร	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่** ๑. กำหนดรูปแบบใบประเมินผล แจกและเก็บแบบประเมินผลให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรม
๒. สรุปผลการประเมินเข้าร่วมกิจกรรมส่งเจ้าของโครงการ

๒.๘ คณะกรรมการฝ่ายพยาบาล

นายชัมพูเต็ง มีนา	ประธานกรรมการ
นางสาวสุนันทา สุวรรณ	กรรมการ
นางสาวณัฐกาญจน์ จันทร์ศรีบุตร	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่** ๑. จัดเตรียมเครื่องมือปฐมพยาบาล พร้อมยาที่จำเป็นสำหรับกรณีฉุกเฉิน
๒. จัดจุดปฐมพยาบาล และประจำจุดให้บริการปฐมพยาบาลในบริเวณงาน

๒.๙ คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

นางจิราพร บริสุทธิ์	ประธานกรรมการ
นายณัฐวุฒิ ทองศร	กรรมการ

/นายนิทัศน์...

นายนิทัศน์ ขำตรี

กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. ควบคุมการใช้จ่าย จัดเก็บหลักฐานให้เป็นไปตามระเบียบ

๒. ประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ เกี่ยวกับการจ่ายเงินการทำบัญชีรับ-จ่าย

๓. สรุปค่าใช้จ่าย ส่งใช้เงินยืม หลังเสร็จสิ้นโครงการ

#### ๒.๑๐ นักศึกษาช่วยงาน

##### คณะบริหารธุรกิจ

- |                                |          |
|--------------------------------|----------|
| ๑. นายตะวันรัตน์ จันทระ        | นักศึกษา |
| ๒. นางสาวปิยธิดา เล็งวุ่น      | นักศึกษา |
| ๓. นางสาวเกตุศิริ แก้วมอญ      | นักศึกษา |
| ๔. นายอัสนรินทร์ เพชรทอง       | นักศึกษา |
| ๕. นางสาวกิงกาญจน์ ไชยวงศ์     | นักศึกษา |
| ๖. นายจิรภาส เยส่อภู           | นักศึกษา |
| ๗. นางสาวทิพย์เกสร เกิดสมศรี   | นักศึกษา |
| ๘. นางสาวสุพิชฌาย์ มีธรรม      | นักศึกษา |
| ๙. นางสาวภัทรวลัย เชื้อชายเลิศ | นักศึกษา |
| ๑๐. นางสาวอติตญา สมเชื้อ       | นักศึกษา |
| ๑๑. นางสาวธัญญาลักษณ์ ใจห้าว   | นักศึกษา |
| ๑๒. นางสาวธัญชนก รัตนะ         | นักศึกษา |
| ๑๓. นางสาวสุธิดา ตาหอม         | นักศึกษา |

##### คณะวิศวกรรมศาสตร์

- |                             |          |
|-----------------------------|----------|
| ๑๔. นายอานนท์ ศรีจันทร์     | นักศึกษา |
| ๑๕. นายณัฐศิษฐ์ พูลภักดี    | นักศึกษา |
| ๑๖. นายนราธิป เกตุทอง       | นักศึกษา |
| ๑๗. นายกิตติเดช จูวัตร์     | นักศึกษา |
| ๑๘. นายพันธุงค์ มณีโชติ     | นักศึกษา |
| ๑๙. นายภูมิเดช คงตีบ        | นักศึกษา |
| ๒๐. นายสุรเชษฐ์ หมุดแห่ลิ๊ะ | นักศึกษา |

##### คณะศิลปศาสตร์

- |                                 |          |
|---------------------------------|----------|
| ๒๑. นายมิตร มะสะอะ              | นักศึกษา |
| ๒๒. นางสาวสุจิตรา เสนาชัยสิทธิ์ | นักศึกษา |
| ๒๓. นายกนกพล ขวางเสน            | นักศึกษา |
| ๒๔. นายศุภณัฐ จันทวดีทิพย์      | นักศึกษา |
| ๒๕. นางสาวปรีชาติ รัตนหาร       | นักศึกษา |

##### คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี

- |                           |          |
|---------------------------|----------|
| ๒๖. นางสาวอารีน่า ทองเดชะ | นักศึกษา |
| ๒๗. นายนทีธาร แก้วสีทอง   | นักศึกษา |
| ๒๘. นายอนนธวัฒน์ ห้าหาบ   | นักศึกษา |

๒๙. นายกิตติภูมิ ปานนิล	นักศึกษา
๓๐. นางสาวศุภักษร ประกอบกิจ	นักศึกษา
๓๑. นายชยพล สุขแก้ว	นักศึกษา
๓๒. นายสุขุมพันธุ์ ฤทธิเนียม	นักศึกษา
๓๓. นายบัญญัติ นอระพา	นักศึกษา
๓๔. นายธนกฤต แซ่เซี่ยม	นักศึกษา

#### คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์

๓๕. นายยุทธนา ฉัตรชัย	นักศึกษา
-----------------------	----------

หน้าที่ ๑. ช่วยในการจัดและเก็บสถานที่

๒. ทำการแสดงดนตรีในวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

๓. ช่วยดำเนินการในการประกวด

๔. ดูแลความเรียบร้อยการจราจรบริเวณงาน

๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ให้บุคลากรและนักศึกษา ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ที่ได้รับมอบหมายหน้าที่ตามคำสั่งนี้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ เพื่อให้เกิดผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ทุกประการ

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปิยะ ประสงค์จันทร์)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ระเบียบวาระการประชุม  
เตรียมความพร้อมโครงการสืบทอดประเพณีวันลอยกระทง  
วันจันทร์ที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๗  
โดยการประชุมออนไลน์ Zoom Cloud Meeting

.....

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ

๔.๑ กำหนดการจัดโครงการสืบทอดประเพณีวันลอยกระทง

๔.๒ กติกาข้อปฏิบัติในการประกวดประเภทต่าง ๆ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

๕.๒ วิธีการนำนักศึกษาเข้าร่วมการประกวดและโครงการในระยะเวลาปิดภาคการศึกษา

๕.๓ สิ่งขอความอนุเคราะห์กองกลางในการจัดโครงการสืบทอดประเพณีวันลอยกระทง

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ



สำเนาเรียน

หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

๑. คณบดีคณะบริหารธุรกิจ
๒. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์
๓. คณบดีคณะศิลปศาสตร์
๔. คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์
๕. ผู้อำนวยการวิทยาลัยรัตภูมิ